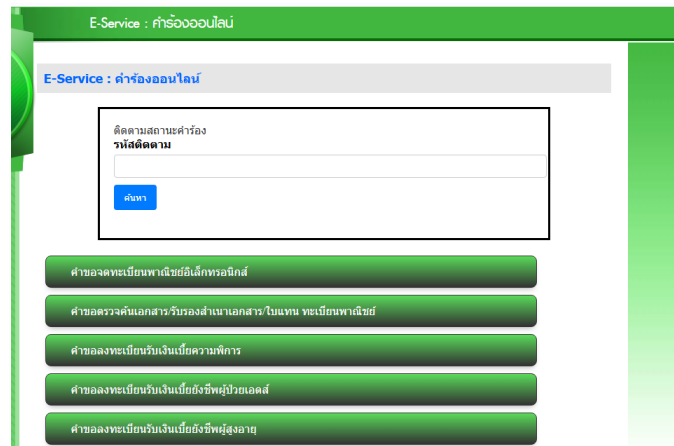


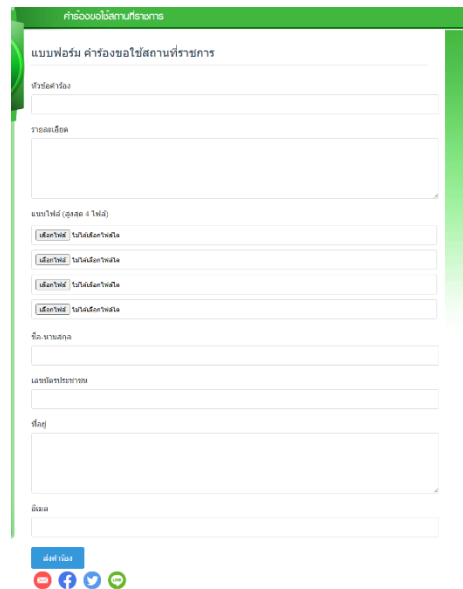
ขั้นตอนและวิธีการใช้งาน E-Service / คำร้องออนไลน์



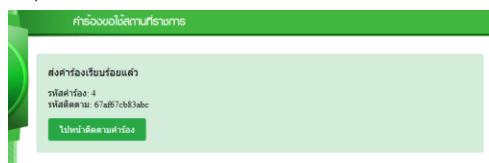
1. เมื่ออยู่ที่หน้าเว็บไซต์ให้ไปคลิกที่ E-Service ที่เมนูด้านบนหรือด้านซ้ายที่เว็บไซต์
2. เลือกคำร้องที่ต้องการ
3. ทำการกรอกแบบฟอร์ม

แบบฟอร์มประกอบไปด้วย

- หัวข้อคำร้อง
- รายละเอียดคำร้อง
- แนบไฟล์ คุณสามารถแนบไฟล์ได้ทั้งหมด 4 ไฟล์
- ระบุชื่อผู้ยื่นคำร้อง
- หมายเลขบัตรประชาชน ผู้ยื่นคำร้อง
- ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ ของผู้ยื่นคำร้อง
- อีเมลติดต่อกลับ
- * เมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วนแล้ว **กดส่งคำร้อง**



4. เมื่อทำการกดส่งคำร้องจากข้อที่ 3 จะปรากฏหน้าจอ ส่งคำร้องเรียบร้อยแล้ว
- คุณสามารถกดลอค **รหัสติดตาม** เก็บไว้เพื่อติดตามคำร้องของคุณ



5. การติดตามคำร้อง

เมื่อคุณต้องการติดตามคำร้องของคุณ ให้นำ **รหัสติดตาม** จากข้อ 4 มากรอกช่องติดตามสถานะคำร้อง แล้วกดที่ **ค้นหา**

